

Ihre Vorteile auf einen Blick

Ab dem 1. Januar 2025 wird die E-Rechnung zwischen Unternehmen Pflicht – und zur Chance: Mit unserer Lösung verarbeiten Sie Eingangsrechnungen vollständig digital, medienbruchfrei und gesetzeskonform.

Vom Rechnungseingang über die automatische Prüfung bis zur Freigabe läuft alles sicher und effizient – ganz ohne manuellen Aufwand.

- ✓ Einfache und schnelle Integration in bestehende Systeme
- ✓ Verarbeitung aller Formate und Informationen
- ✓ Zeitgewinn für Ihre Mitarbeiter
- ✓ Einbindung Ihrer Kreditoren in einen vollautomatischen Ablehnungs-/Annahmeprozess
- ✓ Rechtlich sicher beim Wachstumschancengesetz unterwegs – ab der ersten Rechnung, die Sie verarbeiten
- ✓ Erweiterung der Funktionen um revisionssichere Archivierung einfach möglich
- ✓ GoBD konformes Arbeiten garantiert

SIND SIE SCHON E-RECHNUNGS-READY?

Mit dem E-Rechnungs-Parser von Digital Data sind Sie sofort startklar. Wir unterstützen Sie, vom Check-Up bis zur fertigen Lösung.

E-Rechnungen einfach & sicher verarbeiten

Alle Formate. Vollautomatisch. GoBD-konform.

Mit dem E-Rechnungs-Parser von Digital Data erledigt sich Ihre Rechnungsverarbeitung fast von selbst.

Ab dem 1. Januar 2025 wird die E-Rechnung zwischen Unternehmen Pflicht – und zur Chance: Mit unserer Lösung verarbeiten Sie Eingangsrechnungen vollständig digital, medienbruchfrei und gesetzeskonform.

Vom Rechnungseingang über die automatische Prüfung bis zur Freigabe läuft alles sicher und effizient – ganz ohne manuellen Aufwand.

ALLE VORTEILE AUF EINEN BLICK



Zeitgewinn für Ihre
Mitarbeiter



Rechtssicher für
Wachstumschancengesetz
und GoBD



Einfache und schnelle
Integration in bestehende
Systeme

INFO-SERVICE – Seit 2025 gibt es die E-Rechnung Pflicht*

Ab dem 1. Januar 2025 müssen Unternehmen ihre Rechnungen elektronisch austauschen. Die E-Rechnung vereinfacht Prozesse, reduziert doppelte Arbeitsschritte und verhindert Fehler – ein wichtiger Schritt zur Digitalisierung und Effizienzsteigerung im Rechnungswesen.

*Quelle: <https://www.bundesfinanzministerium.de/Content/DE/FAQ/e-rechnung.html>



3 Schritte – eine Lösung für Ihre E-Rechnungen

Sparen Sie Zeit, Kosten und Aufwand: Der E-Rechnungs-Parser führt Sie automatisiert durch den gesamten Prozess – sicher, schnell und GoBD-konform.

Wie unkompliziert das funktioniert, zeigt die Grafik unten.



1. EINGANG

- ✓ Eingang der Rechnung in Ihre überwachten Postfächer
- ✓ Automatische Verarbeitung der Anhänge inkl. erster technischer Prüfung
- ✓ Wenn etwas fehlt oder nicht stimmt, erhält der Absender direkt eine Nachricht



2. VERIFIKATION

- ✓ Überprüfung auf E-Rechnung oder einfache PDF-Rechnung
- ✓ Bei einfacher PDF-Rechnung können Sie dank integrierter OCRLösung die relevanten Informationen auslesen
- ✓ Überprüfung der rechtlichen Bestandteile (Betrag, MwSt., etc.)
- ✓ Bei fehlenden Informationen erhält ihr Kreditor automatisch eine Nachricht über die Ablehnung und die fehlenden Angaben
- ✓ Abgleich aller relevanten Informationen in Echtzeit mit Ihren bestehenden Systemen (ERP, CRM, FiBu, etc.)



BIS HIERHIN HAT NOCH KEIN MITARBEITER DARAN GEARBEITET - ALLES GESCHIEHT AUTOMATISCH.



3. WORKFLOW

- ✓ Direkte Überleitung in Ihre bestehenden Workflows
- ✓ Fachliche Prüfung: automatische Information aller für die Freigabe benötigten Mitarbeiter mit vollumfänglicher Unterstützung des Freigabe- und Prüfprozesses

Ein PDF ist keine E-Rechnung

Elektronische Rechnungen müssen bestimmte Vorgaben erfüllen, die in der Europäischen Norm **EN 16931** festgelegt sind.

Eine E-Rechnung ist immer ein strukturiertes, elektronisches Format, wodurch eine vollautomatische Rechnungsverarbeitung möglich wird.

	ZUGFeRD	xRECHNUNG	PDF
Maschinell lesbar	✓	✓	⚠*
Automatisierte Weiterverarbeitung möglich	✓	✓	✗
Sichtbeleg zur visuellen Darstellung	✓	✗	✓
Archivierung im maschinenlesbaren Format	✓	✓	⚠*
	Gültige E-Rechnungsformate, da sie der europäischen Norm EN 16931 entsprechen		kein gültiges E-Rechnungsformat

*Nicht oder nur eingeschränkt

DAS IST EINE E-RECHNUNG

Eine E-Rechnung ist eine strukturierte XML-Datei, die alle Pflichtangaben digital überträgt und vollautomatisch verarbeitet werden kann.

- Maschinenlesbar, normkonform (EN 16931) und fehlerresistent
- Enthält alle Rechnungsdaten – ganz ohne Design, aber mit maximaler Effizienz

UND WAS WAR NOCH MAL GLEICH XML?

XML ist eine standardisierte Datensprache, mit der Rechnungsinformationen systemlesbar und automatisiert verarbeitet werden können.

- Enthält alle relevanten Felder für elektronische Weiterverarbeitung
- Grundlage jeder modernen E-Rechnung

